

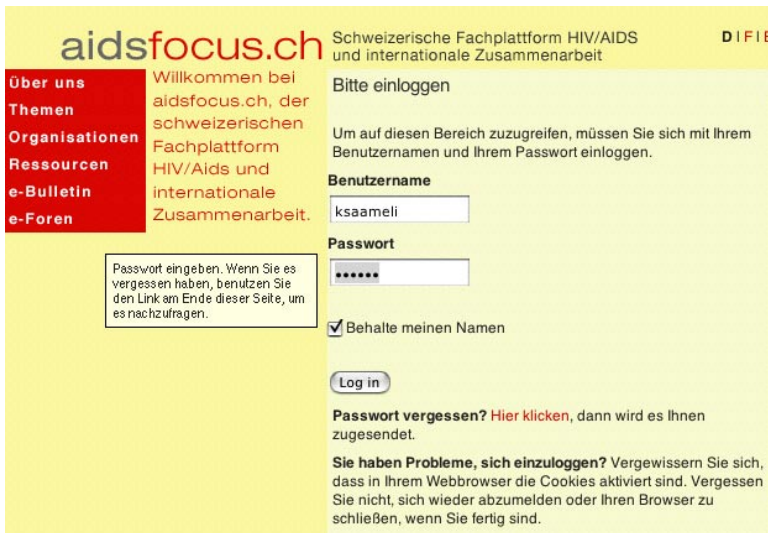
# User Manual aidsfocus.ch



## Willkommen bei aidsfocus.ch

aidsfocus.ch ist ein passwortgeschütztes Mehrbenutzersystem. Melden Sie sich bitte mit Ihren persönlichen Zugangsdaten an.

- «Login» in der Fusszeile klicken.



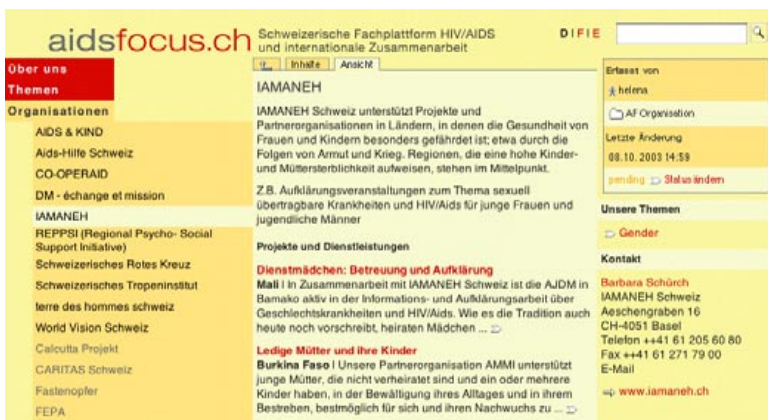
## Anmelden (Login)

Ihr Benutzername und Ihr Passwort wurde Ihnen per E-Mail zugeschickt.

- Benutzername und Passwort eingeben
- Button «Log in» klicken

Haben Sie Ihr Passwort vergessen, können Sie sich dieses per E-Mail zukommen lassen.

- Link «Hier klicken» klicken



## Bearbeiten (Organisation)

Sie sind nun angemeldet und können die für Sie vorgesehenen Inhalte bearbeiten. Bereits publizierte oder eingereichte Inhalte können nicht direkt bearbeitet werden. Sie müssen zuerst den Status ändern.

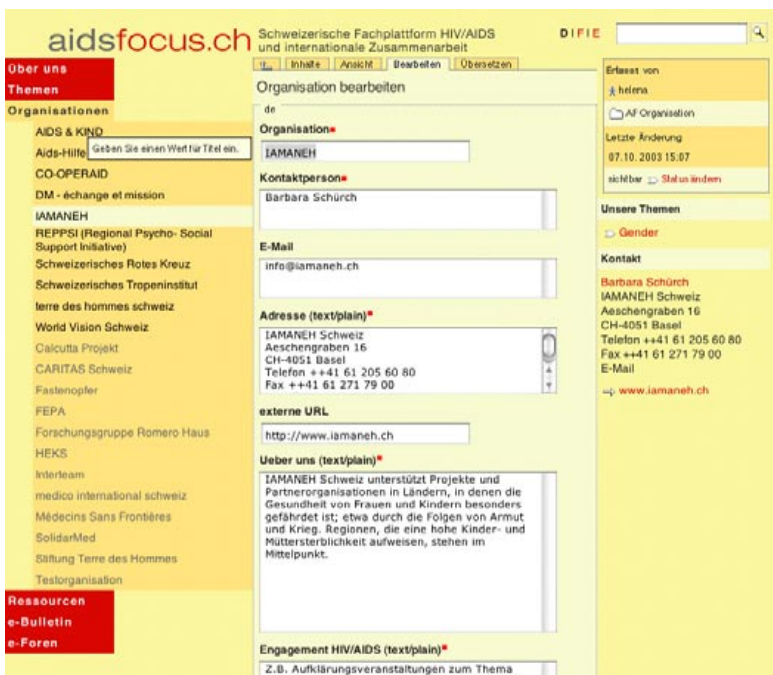
- «Status ändern» in der rechten Box klicken.



- Option «zurückziehen» wählen
- Button «speichern» klicken



Die Tabliste (eine Ebene höher, Inhalte, Ansicht) wurde mit den Tabs «Bearbeiten» und «Übersetzen» ergänzt.



- Tab «Bearbeiten» klicken
- Formular bearbeiten. Felder mit rotem Quadrat sind obligatorisch.

Bitte beachten Sie die Formularhilfen, welche sich jeweils beim Klick in ein Eingabefeld öffnen.

- Button «speichern» klicken



Das bearbeitete Objekt hat noch immer den Status «Sichtbar». «Sichtbar» bedeutet, dass Sie als Besitzerin das Objekt sehen können, nicht aber andere BenutzerInnen. Der Status muss wieder angepasst werden.

- Link «Status ändern» in der rechten Box klicken.
- Die Option «Einreichen» (Änderungen werden von der Redaktion eingesehen) wählen.

Bei Bedarf eine «Sperrfrist» eingeben. Die Sperrfrist definiert, ab wann das Objekt angezeigt wird.

- Kalender-Icon neben dem Eingabefeld klicken
- Datum wählen

Bei Bedarf eine «Löschdatum» eingeben.

- Kalender-Icon neben dem Eingabefeld klicken
- Datum wählen
- Button «Speichern» klicken



### Inhalte anfügen

Das CMS (Content Management System) von aidsfocus.ch ist ein hierarchisches Filesystem, ähnlich dem Filesystem unter Windows. Navigieren Sie sich zuerst an den Ort, an welchem der neue Inhalt eingefügt werden soll.

- Tab «Inhalte» klicken
- Objekttyp unter «Auswählen» festlegen
- Button «Hinzufügen» klicken

Das neue Objekt wurde erstellt, Sie können nun das Formular bearbeiten. Vergessen Sie nicht, abschliessend den Status auf «einreichen» oder «veröffentlichen» zu stellen.



## Übersetzen

aidsfocus.ch ist ein mehrsprachiges System. Inhalte werden in einer Grundsprache erfasst und können anschliessend nach Bedarf übersetzt werden. Ziehen Sie das Objekt zuerst zurück.

- Link «Status ändern» klicken
- Option «zurückziehen» wählen
- Button «Sichern» klicken
- Tab «Übersetzen» klicken
- Gewünschte Zielsprache (de, en, fr) wählen
- Formular bearbeiten
- Button «Sichern» klicken



## e-Foren

In aidsfocus.ch kann man sich via e-Foren austauschen. Es gibt öffentliche Foren, welche allen Besuchern zugänglich sind und geschlossene Foren. Geschlossene Foren werden nur den autorisierten Personen angezeigt.

Jedes Forum-Mitglied ist in der Lage, weitere Beteiligte zur Diskussion in ein geschlossenes Forum einzuladen.

- Tab «Vollmachten» klicken



## Forum-Mitglied suchen

Unter dem Titel «Momentan erteilte Vollmachten im Ordner» finden Sie eine Auflistung aller Personen, welche an diesem Forum beteiligt sind. Wird die gewünschte Person nicht aufgelistet, überprüfen Sie zuerst, ob diese nicht bereit innerhalb aidsfocus.ch registriert ist.

- Name und/oder E-Mailadresse ins entsprechende Eingabefeld eingeben
- Button «Suchen» klicken

Kann die gewünschte Person nicht gefunden werden, können Sie diese einladen.

- Link «Formular Einladung» klicken

**aidsfocus.ch** Schweizerische Fachplattform HIV/AIDS und internationale Zusammenarbeit

Über uns  
Themen  
Organisationen  
Ressourcen  
e-Bulletin  
e-Foren

Das Diskussionsforum

Ansicht Vollmachten

### Neue Benutzerin / neuen Benutzer einladen

Haben Sie überprüft, ob die «neue» Person nicht bereits ein registriertes Mitglied von aidsfocus.ch ist? [Nach Mitgliedern suchen](#)

**Vor- und Nachname**

**Benutzername**

**E-Mail**

Ein Passwort wird erzeugt und dem Empfänger zugeschickt, damit sich das neue Mitglied vollständig registrieren kann.

**Registrieren**

## Neues Mitglied einladen

Sie sind sicher, dass die gewünschte Person nicht bei aidsfocus.ch registriert ist.

- Formular vollständig ausfüllen
- Name «Hans Muster»
- Benutzername «hnmuster»
- Exakte E-Mailadresse des gewünschten Mitglieds
- Button «Registrieren» klicken

Das neue Mitglied wird vom System automatisch per E-Mail informiert. Erteilen Sie nun dem neuen Mitglied eine Vollmacht für das entsprechende Forum.

**aidsfocus.ch** Schweizerische Fachplattform HIV/AIDS und internationale Zusammenarbeit

Über uns  
Themen  
Organisationen  
Ressourcen  
e-Bulletin  
e-Foren

Das Diskussionsforum

Ansicht Vollmachten

### Suchresultate

Wählen Sie ein oder mehrere Mitglieder aus sowie die Vollmacht, die Sie ihnen erteilen wollen.

Test  Helena Test

**Vollmacht, die zugewiesen werden soll**

Forum Member

**Vollmacht ausgewähltem/n Benutzer(n) zuweisen**

**Momentan erteilte Vollmachten im Ordner**

Diese Benutzer haben zurzeit Vollmachten in diesem Ordner:

<input type="checkbox"/>	helena	Besitzer, Forum Member
<input type="checkbox"/>	ksaameli	Forum Member

**Selektierte Vollmacht(en) löschen**

## Forum Vollmacht erteilen

Suchen Sie nach der gewünschten Person (siehe Form Mitglied suchen).

- Wählen Sie das vorgesehene Mitglied aus
- Option «Forum Member» auswählen
- Button «Vollmacht ausgewähltem/n Benutzer(n) zuweisen» klicken

**aidsfocus.ch** Schweizerische Fachplattform HIV/AIDS und internationale Zusammenarbeit

Über uns  
Themen  
Organisationen  
Ressourcen  
e-Bulletin  
e-Foren

Willkommen bei aidsfocus.ch, der schweizerischen Fachplattform HIV/Aids und internationale Zusammenarbeit.

### Meine Einstellungen

[Klicken Sie hier, um Ihr Passwort zu verändern.](#)

**Vor- und Nachname**

Koni Saameli

**E-Mail**

konrad@beyelersaameli.ch

**Beschreibung**

Hier schreibe ich was über mich...

**externe URL**

http://www.beyelersaameli.ch

**Speichern**

## Meine Einstellungen

Sie können Ihre persönlichen Einstellungen jederzeit anpassen. In der Fusszeile jeder Seite finden Sie den Link «Meine Einstellungen». Unter «Beschreibung» schreiben Sie wissenswertes über Ihre Person hin, «externe URL» kann die URL einer persönlichen Website oder die URL Ihrer Organisation sein.

- Link «Meine Einstellungen» klicken
- Formular bearbeiten
- Button «Speichern» klicken

**aidsfocus.ch** Schweizerische Fachplattform HIV/AIDS und internationale Zusammenarbeit **D I F I E**

**Über uns**  
**Themen**  
**Organisationen**  
**Ressourcen**  
**e-Bulletin**  
**e-Foren**

Willkommen bei aidsfocus.ch, der schweizerischen Fachplattform HIV/Aids und internationale Zusammenarbeit.

**Passwort verändern für ksaameli**

**Neues Passwort**

**Passwort bestätigen**

## Neues Passwort

Auf der Seite «Meine Einstellungen» finden Sie den Link «Klicken Sie hier, um Ihr Passwort zu ändern».

- Link «Klicken Sie hier, um Ihr Passwort zu ändern» klicken
- Neues Passwort eingeben
- Neues Passwort bestätigen
- Button «Passwort ändern» klicken